

## NỘI QUY TẦNG HẦM ĐỂ XE TRONG HẦM NHÀ TRUNG TÂM ĐÀO TẠO

### I. Loại phương tiện được gửi tại tầng hầm:

- Ô tô từ 7 chỗ trở xuống
- Xe máy, xe máy điện, xe đạp máy, xe đạp ( dành riêng cho cán bộ, giáo viên của trường)

(Lưu ý phương tiện gửi tại tầng hầm có chiều cao tối đa 2 m)

### II. Đối tượng được gửi xe tại tầng hầm:

- Cán bộ, giáo viên, người lao động của trường đại học KTQD;
- Khách đến liên hệ công tác, làm việc với CBNV của trường;
- CBNV Ban Quản lý Tòa nhà;
- Học viên, sinh viên đi xe ô tô đi học;
- Khách hàng gửi xe tháng có đăng ký với Ban quản lý tòa nhà;
- Các trường hợp khác được trường Đại học KTQD chấp thuận.

### III. Trách nhiệm của ban QLTN

Ban Quản lý Tòa nhà (Ban QLTN) thay mặt Chủ đầu tư (Trường Đại học KTQD) quản lý, điều hành hoạt động bãi xe, bảo đảm an toàn. Xử lý các trường hợp vi phạm quy định về an toàn PCCC và mỹ quan bãi xe; thu phí gửi xe ô tô tháng, khách vãng lai và cán bộ, giáo viên gửi xe sau 21h00; hỗ trợ khách hàng gửi xe trong khu vực bãi xe.

### IV. Quy định cụ thể:

1. Khách hàng muốn gửi xe hàng tháng ở tầng hầm phải làm thủ tục đăng ký gửi xe với Ban QLTN. Khi đăng ký gửi xe Chủ sở hữu/tài xế vui lòng điền đầy đủ thông tin vào đơn đăng ký và đính kèm những giấy tờ dưới đây khi nộp hồ sơ về văn phòng Ban QLTN:
  - Bản sao CMND / hộ chiếu hoặc thẻ viên chức còn hiệu lực;
  - Bản sao giấy đăng ký xe có hiệu lực.
2. Nếu chủ phương tiện muốn ngừng sử dụng dịch vụ gửi xe, xin vui lòng đăng ký theo mẫu và gửi lại cho Ban QLTN trước 05 ngày, khi chủ phương tiện có nhu cầu thay đổi thông tin đăng ký trên thẻ xe vui lòng thông báo trước đến văn phòng Ban QLTN ít nhất 24 giờ để Ban QLTN có kế hoạch bố trí sử dụng tầng hầm hợp lý, hiệu quả.

3. Phí gửi xe ( tham khảo theo quyết định số 58/2016/QĐ-UBND ngày 31/12/2016 của UBND thành phố Hà nội), mức phí có thể sẽ thay đổi theo mức quy định chung của UBND thành phố Hà nội:
  - 3.1. Đối với xe ô tô:
    - Miễn phí đỗ xe ban ngày đối với CBNV, giảng viên của nhà trường, khách đến làm việc có xác nhận miễn phí của Nhà trường (từ 6h00 đến 21h00).
    - 1.600.000VNĐ đối với khách, 900.000 VND đối với cán bộ, giáo viên (nếu gửi cả ngày và đêm theo tháng)
    - 1.100.000 VNĐ ( nếu gửi ban ngày từ 6h00 đến 21h00)
    - 900.000 VNĐ (nếu gửi ban đêm từ 18h00 đến 6h00 hôm sau)
    - 30.000VNĐ/lượt 2 tiếng, mỗi tiếng tiếp theo cộng thêm 10.000 VNĐ/ tiếng nhưng không quá 90.000 đồng/ngày
    - Trường hợp xe vào trường có thời gian đỗ nhỏ hơn 11 phút được miễn phí
    - Trường hợp thời gian xe đỗ từ 11 phút đến nhỏ hơn 2 giờ được tính là 1 lượt đỗ
  - 3.2. Đối với xe máy và xe máy điện:
    - Miễn phí gửi xe với các xe giáo viên (có đeo thẻ viên chức), khách đến làm việc có phiếu miễn phí gửi ban ngày từ 6h00 đến 21h00;
    - Miễn phí gửi xe đối với cán bộ của PSA và các nhà thầu đang thi công tại trường có xác nhận của Nhà trường;
    - 3.000đ/xe/lượt ban ngày (từ 6h00 đến 18h00) ;
    - 5.000đ/xe/lượt ban đêm (từ sau 18h00 đến 6h00 hôm sau)
4. Trường hợp làm mất thẻ, hỏng thẻ, khách hàng vui lòng liên hệ ngay với nhân viên bảo vệ để thông báo và làm thủ tục, thanh toán phí làm lại thẻ là 200.000đ/thẻ (Đối với thẻ ra vào của ô tô), 30.000đ/thẻ (đối với xe máy) tại văn phòng Ban QLTN. Bảo vệ có quyền giữ xe cho đến khi người điều khiển phương tiện xuất trình đầy đủ giấy tờ hợp lệ và ký biên bản cam kết.
5. Chỗ đỗ xe được quy định tại từng tầng hầm theo thứ tự khách hàng đã đăng ký. Các thẻ xe chưa đóng phí tháng sẽ bị khoá theo quy định và phải gửi theo vé lượt.
6. Các phương tiện khi vào/ra bãi xe tầng hầm phải tuân thủ các bảng biển giao thông (chiều cao hạn chế dưới 2 m, tốc độ tối đa cho phép 5km/h...) gắn tại đầu dốc xuống hầm và trong tầng hầm. Tuân thủ theo hướng dẫn của nhân viên bảo vệ.
7. Xe phải đỗ đúng vị trí quy định, đầu xe hướng ra ngoài theo hướng sẽ di chuyển ra khỏi vị trí đỗ xe. Không đỗ lán qua vạch sơn và chấp hành hướng dẫn của nhân viên bảo vệ.

8. Các phương tiện gửi trong bãi xe phải được đóng, khóa cửa, tắt điện. ***Lưu ý:*** "***Không kéo phanh tay với ô tô, Không được khóa cổ, khóa còng đối với xe máy***" để có thể di chuyển xe ra khỏi tầng hầm trong trường hợp khẩn cấp.
9. Quý khách tự bảo quản tư trang, hành lý để trong xe. Bảo vệ không chịu trách nhiệm cho các tài sản trong xe bị thất lạc cũng như các sự cố ngoài ý muốn, rủi ro mang tính chất khách quan như thiên tai, hỏa hoạn, ...
10. Sau khi gửi xe người điều khiển phương tiện/khách phải rời khỏi bãi xe. Không tụ tập, chờ đợi, ngủ lại bãi xe.
11. Nghiêm cấm việc đun nấu, đốt lửa, hút thuốc lá hay các hành vi, hành động không đảm bảo an toàn PCCN trong khu vực bãi xe.
12. Cấm đi phóng uế, cấm xả rác bừa bãi để đảm bảo vệ sinh môi trường. Việc thi công, sửa chữa, tập kết hàng hóa, vật liệu hóa chất, phải được sự đồng ý của Ban QLTN.
13. Cấm hút thuốc, cờ bạc, mở nhạc lớn, đánh cãi nhau, gây rối gây mất trật tự an ninh hay các hành vi vi phạm pháp luật trong khu vực bãi xe.
14. Đề phòng các phương tiện bên ngoài lợi dụng gửi xe, đối với các phương tiện có thể xe nhưng không trùng thông tin với biển kiểm soát sẽ bị thu hồi thẻ và không cho vào bãi xe.
15. Ban QLTN có quyền từ chối không cho xe vào bãi xe với các trường hợp bất hợp tác, không tuân thủ nội quy bãi xe. Giữ xe và bàn giao cho cơ quan chức năng phương tiện cố tình vi phạm, gây rối, chống đối hoặc có nguy cơ mất an toàn cho bãi xe mà không cần phải báo trước.
16. Tất cả các hư hỏng, thiệt hại hoặc các vấn đề liên quan đến pháp lý thì chủ phương tiện phải hoàn toàn chịu trách nhiệm.

*Nhằm đảm bảo vận hành tốt hầm để xe, trong quá trình vận hành Nội quy tầng hầm để xe có thể điều chỉnh và sửa đổi và quy định cho phù hợp với yêu cầu vận hành thực tế.*

*Quy định có hiệu lực từ ngày 31 tháng 12 năm 2017*

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đã ký**

**GS.TS. Trần Thọ Đạt**